



Anexa nr.10 - Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001

Numele autorității sau instituției publice: **Agencia pentru Protecția Mediului Harghita**

Avizat:

Șef Serviciu/Compartiment **Relații Publice**

Înlocuit: cons. Kósa Ildikó



## RAPORT DE EVALUARE A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001 ÎN ANUL 2022

Subsemnatul/a Kósa Ildikó, responsabil/ă de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2019, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării **procedurilor de acces la informații de interes public**, prin care apreciază că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună  
 Bună  
 Satisfăcătoare  
 Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2019:



## I. Resurse și proces



1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?  
 Suficiente  
 Insuficiente
2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:  
 Suficiente  
 Insuficiente
3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:  
 Foarte bună  
 Bună  
 Satisfăcătoare  
 Nesatisfăcătoare

## II. Rezultate

### A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?  
 Pe pagina de internet  
 La sediul instituției  
 În presă  
 În Monitorul Oficial al României



În altă modalitate: posibilitatea de consultare la sediul instituției, în punctul de informare-documentare.

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

Da

Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-a aplicat?

a) Mediatizarea pe pagina de facebook a instituției.

Da, întrucât în anul 2020 s-a creat pagina oficială de facebook al APM Harghita.

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

Da

Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

Da

Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?  
Mediatizarea pe pagina de web a instituției a datelor.

#### B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic	Verbal
38	6	32	1	37	0

Departajare pe domenii de interes										
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)										0
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice										0
c) Acte normative, reglementări										0
d) Activitatea liderilor instituției										0
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr.544/2001, cu modificările și completările ulterioare										0
f) Altele, cu menționarea acestora: starea elementelor de mediu, factori și activități ori măsuri care afectează ori pot afecta mediul, deseuri, monitorizarea calitatii mediului, arii naturale protejate, reglementarea proiectelor de investiții/activităților/planurilor și programelor din punct de vedere al protecției mediului										38

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes				
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comuni-care care electro-nică	Comuni-care în format hârtie	Comuni-care verbală	Utilizarea banilor publici ( <i>contracte, investiții, cheltuieli etc.</i> )	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001
38	0	0	38	0	37	1	0	0	0	0	0	38

**3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:**  
Nu a fost cazul.

**4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?**  
Nu a fost cazul, întrucât răspunsurile au fost transmise în termenul legal.

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii				Departajate pe domenii de interes					
	Excepțate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001	Altele (se precizează care)	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	

5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul excepției acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):  
 ..... Nu a fost cazul

## 6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționare favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționare favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
0	0	0	0	0	0	0	0

## 7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
1100 lei	0	0	-



## 7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

Da

Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

La nivelul APM Harghita nu avem probleme în ceea ce privește rezolvarea informațiilor de interes public și de mediu.

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Actualizarea permanentă a informațiilor de interes public și de mediu pe pagina de web a instituției reduce numărul solicitărilor scrise de informații depuse la APM Harghita. Informațiile solicitate sunt furnizate mai ales pe suport electronic (email), iar în acest fel este minimizată activitatea de copiere a documentelor solicitate.